

Selbstständigkeit aus psychologischer Perspektive, PsychologInnen als Selbstständige

Dipl. Ök. Dipl. Psych. Luiza Olos

Sprechstunde mit Voranmeldung: Mi. 16.00 -17.00 Uhr, JK 26/112,

Tel. 838-56693, Mail: olosl@zedat.fu-berlin.de

<http://web.fu-berlin.de/arbpsych/lehre.htm>**Scheinvergabe****Teilnehmerkreis:**

- immatrikulierte bzw. ERASMUS-Studierende an den **Berliner Universitäten**
- Hauptstudierende der **Psychologie nach dem Vordiplom**
- **Nebenfachstudierende**, die **kurz vor der Nebenfachprüfung** in Psychologie im Rahmen von Diplom-, Magister- oder MA-Studiengängen stehen (**Studierende der BA-Studiengänge leider nicht**)

Anforderungen für die Vergabe eines Scheins:

- Anwesenheit (mind. 80% der Zeit)
- und kontinuierliche und aktive Mitarbeit im Seminar (in Arbeitsgruppen)
- und
 - entweder mündliches Referat
 - oder Vorbereitung einer AG-Sitzung, Leitung Sitzung
 - ausnahmsweise für NF-Studierende: Hausarbeit von ca. 15 Seiten zu einem abgesprochenen Thema

Zum ECTS: Im Diplomstudiengang Psychologie findet das **ECTS keine Anwendung**, eine Benotung ist erst für die mündliche Prüfung vorgesehen.

Für ERASMUS-Studierende:

Creditpunkte werden i.d.R. nur an **Gaststudierende aus anderen Ländern** vergeben. Für kontinuierliche Teilnahme sowie für das mündliche Referat (inklusive Handout) werden insgesamt **6 ECTS für Studierenden mit Deutsch als Muttersprache** und **9 ECTS-Credits** für allen anderen vergeben. Für eine ca. **15seitige Hausarbeit** werden **10 bzw. 14 ECTS-Credits** vergeben.

Es werden **keine ECTS-Credits für die bloße Teilnahme** vergeben.

Falls die Qualität der Ausarbeitung auf dem Schein beurteilt werden soll (**Grades**), sollte dies auf dem Deckblatt der Referatsausarbeitung mitgeteilt werden. Die Bescheinigungen werden in der letzten Seminarsitzung oder in den ersten 4 Wochen danach vergeben.

Hinweise für ReferentInnen

Referat-Gestaltung

- ReferentInnen sollten die angegebenen Texte nicht nur zusammen fassen, sondern sich **kritisch mit der Literatur auseinander zu setzen**, weitere Literatur zum Thema finden, Leseempfehlungen machen, Beispiele geben etc.
- Mailt mir bitte **spätestens zwei Woche vor dem Referatstermin** die geplante **Gliederung** des Referats bzw. das Vorgehen (mit Zeitangaben) zu. Basierend auf diese Vorlage können wir noch einmal vor dem Referat diskutieren.
- Der **mündliche Vortrag** ist an die Mitstudierenden, nicht an mich gerichtet, deshalb an eine klare, verständliche und anregende Darbietung denken.
- Präsentationen mit **PowerPoint** sind anschaulich und auch für euch als Übung wünschenswert; **Laptop, Beamer** und **Overhead-Projektor** stehen zur Verfügung.
- Die **reine Vortragszeit** des Referats soll bei **ca. 20 Min.** liegen (d.h. etwa 20 Folien), also Mut zur Auswahl der Informationen, die ihr für zentral haltet.
- Für die **Diskussion** des Referates sollten mind. **30 Min.** zur Verfügung stehen, dabei sind die ReferentInnen die ExpertInnen bzw. moderieren die Diskussion.
- Das **Zeitmanagement** ist in einem Blockseminar wichtig => bitte schon im Vorfeld einen **Probelauf/Probenvortrag** machen, ob die Zeit auch reicht.
- Zur Präsentation bitte einen Ausdruck der Folien als **Handzetteln** (z.B. 6 Folien/Seite) an die TN verteilen.

Ein sehr guter Referatsleitfaden von Bromme & Rambow, 2005 befindet sich unter <http://wwwpsy.uni-muenster.de/Psychologie.inst3/AEbromme/service/leitfaden/referate.html>.

Arbeitsgruppen-Gestaltung

- Texte zum Thema lesen
- überlegen, wie das Thema im Rahmen von Arbeitsgruppen bearbeitet werden kann
- Konzept ausarbeiten und mit mir besprechen
- Konzept im Vorfeld schon einmal Probe laufen lassen => reicht die Zeit?
- Sitzung mit Arbeitsgruppen anleiten

Einen Artikel zu **Methoden der Textarbeit** in Seminaren und Kleingruppen von Stary, J. & Kretschmer, H. findet ihr digitalisiert im Reader „olosSS08“, Copy-Shop Alpha in der EWI-Bib. (Dateiname: „stary“)