

Schlüsselquittung

Name:	Generalschlüssel	Anzahl:
AB:	Gruppenschlüssel	Anzahl:
Tel.:	Einzelverschluss	Anzahl:

beschäftigt: von _____ bis _____

Ich habe den/die nachfolgend bezeichneten Schlüssel für das Universitätsgebäude/
Grundstück:

der Freien Universität erhalten:

für den Raum/die Räume: _____ mit der Schlüsselnummer: _____

Ich verpflichte mich, ...

- 1.) den/die Schlüssel zu dienstlichen Zwecken zu verwenden und keiner anderen Person zu überlassen,
- 2.) den/die Schlüssel sorgfältig aufzubewahren,
- 3.) das Gebäude/den Raum beim Verlassen ordnungsgemäß zu verschließen,
- 4.) den/die Schlüssel bei meinem Ausscheiden aus der Universität oder auf Verlangen der zuständigen Universitätseinrichtung unverzüglich zurückzugeben.

Ich bin darüber belehrt worden, dass ich nach gesetzlichen Haftungsgrundsätzen für den Schaden einzustehen habe, der durch den schuldhaften Verlust eines mir ausgehändigten Schlüssel entsteht.

Frau/Herr _____
hat am _____
o.g. Schlüssel zurückgegeben.

Unterschrift & Stempel der Fachbereichsverwaltung

Berlin, den _____

Unterschrift