

Urlaubsantrag für das Jahr _____

Name, Vorname:			
Telefonnummer:		Status:	<input type="checkbox"/> Prof./WiMi/SoMi <input type="checkbox"/> Student. Mitarbeiter/-in

Ich beantrage Urlaub vom:		bis		gesamt		Tage
Urlaubsart:	<input type="checkbox"/> Erholungsurlaub <input type="checkbox"/> Resturlaub vom Jahr _____ <input type="checkbox"/> Sonderurlaub <input type="checkbox"/> Bildungsurlaub <input type="checkbox"/> Gleittag (abzuleistende Ü-Stunden)					
Vertretung durch: Herrn/Frau						

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

Zur Kenntnisnahme Unterschrift Vertretung

(Unterschrift Vorgesetzter)

Ja
In der Urlaubsliste notiert