

Inhaltsverzeichnis

1. Vorbemerkung und Rücklauf.....	3
2. Akzeptanz	3
3. Organisation und Information.....	7
4. Kommunikation, Moderation & Betreuung	9
5. Studentische Zusammenarbeit	10
6. Selbstorganisiertes Lernen	11
7. Technische Ausstattung und Arbeitsplatz	12
8. Mehrwert, Nachteile, Bedarfe.....	13

Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1: Erfahrung mit E-Learning	3
Abbildung 2: Anzahl besuchter Lehrveranstaltungen	3
Abbildung 3: Nichtteilnahme an LV.....	4
Abbildung 4: Gründe für Nichtteilnahme an LV	4
Abbildung 5: Live-Sitzung - Technik.....	5
Abbildung 6: Live-Sitzung –Navigation & Orientierung.....	6
Abbildung 7: Live-Sitzung – Kommunikation, Moderation & Betreuung.....	6
Abbildung 8: Generelle Akzeptanz	7
Abbildung 9: Plattformen auf denen Lernmaterial zur Verfügung gestellt wurde	7
Abbildung 10: Informationsquellen für LV Teilnahme und Durchführung	8
Abbildung 11: Wunsch nach zusätzlichen Informationen/Unterstützung	8
Abbildung 12: Kommunikation, Moderation & Betreuung.....	9
Abbildung 13: Ausprägung studentischer Zusammenarbeit im Vergleich.....	10
Abbildung 14: Für studentische Zusammenarbeit genutzte Tools	10
Abbildung 15: Studentische Zusammenarbeit	11
Abbildung 16: Selbstorganisiertes Lernen I.....	11
Abbildung 17: Selbstorganisiertes Lernen II.....	12
Abbildung 18: Technische Ausstattung und Arbeitsplatz.....	12

Tabellenverzeichnis

Tabelle 1: Rücklauf	3
Tabelle 2: Technische Störungen während Live-Sitzungen	5
Tabelle 3: Wunsch nach zusätzlichen Informationen/Unterstützung.....	8
Tabelle 4: Wünsche in Bezug auf Kommunikation und Betreuung.....	10
Tabelle 5: Positive Erfahrungen, die weitergeführt werden sollten	13
Tabelle 6: Größte technische Herausforderungen.....	13
Tabelle 7: Negative Erfahrungen, die unbedingt Änderungen erfordern	13
Tabelle 8: Gewünschte Unterstützung.....	14

1. Vorbemerkung und Rücklauf

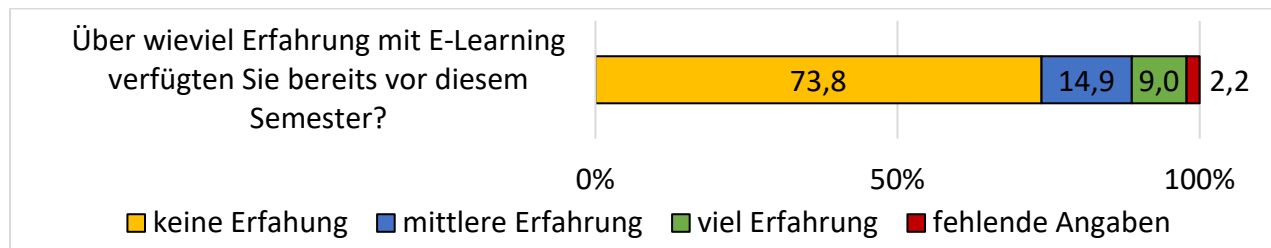
Die Befragung fand vom 20. Juli bis zum 02. August 2020 statt. Um anschaulichere Aussagen treffen zu können, wurden die mehrstufigen Antwortskalen von 1 bis 5 umcodiert: Antworten von 1 und 2 wurden der „unteren“ Kategorie zugewiesen, 3 der „mittleren“ sowie 4 und 5 der „oberen“.

Tabelle 1: Rücklauf

Eingeladen	Teilgenommen	Rücklauf
3114	409	13.1%

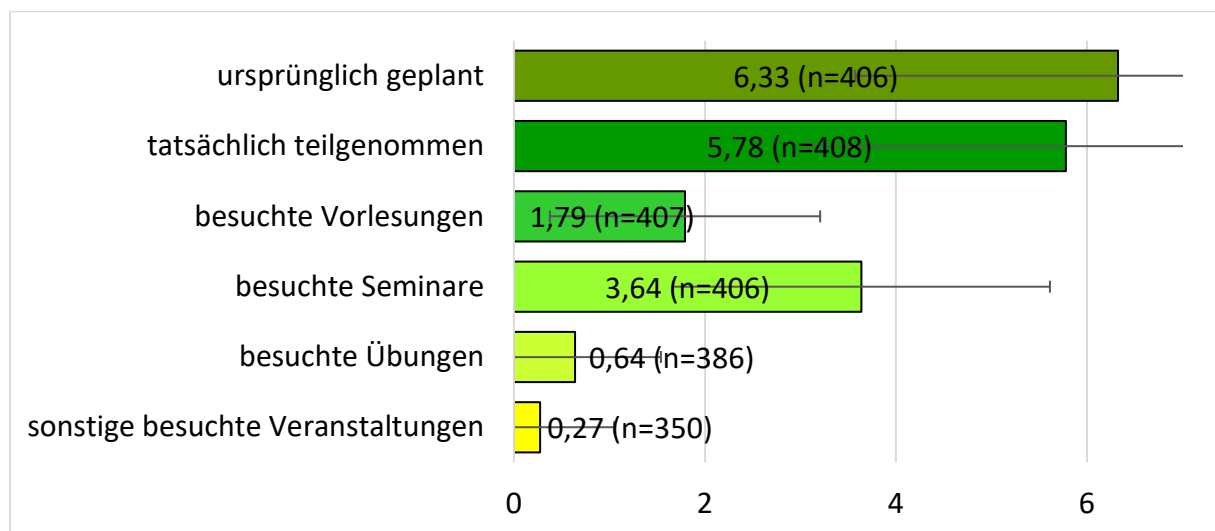
2. Akzeptanz

Abbildung 1: Erfahrung mit E-Learning



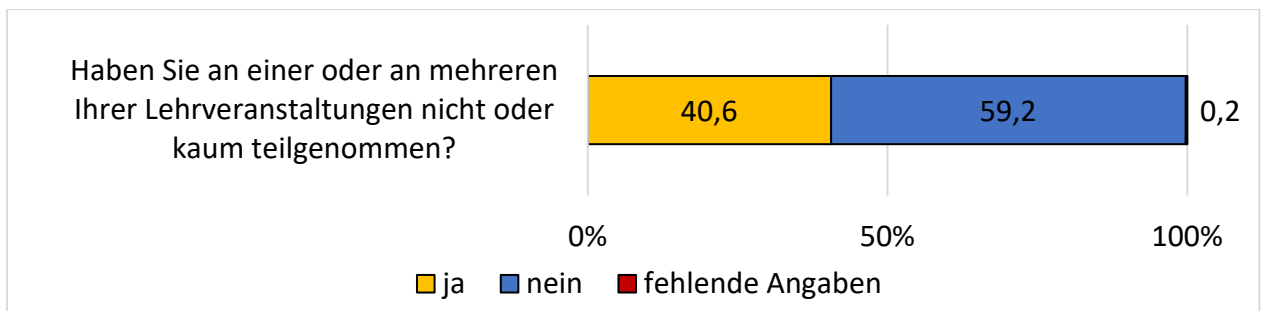
Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

Abbildung 2: Anzahl besuchter Lehrveranstaltungen



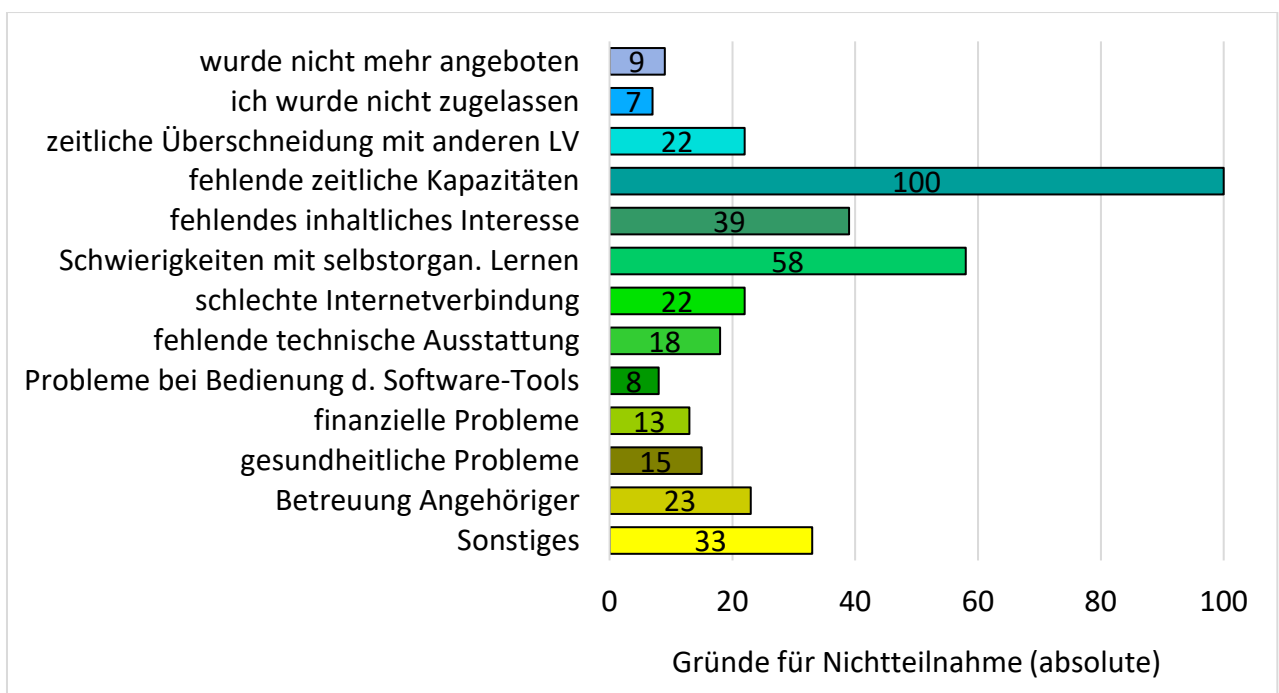
Anmerkungen zur Grafik. Die erste Zahl auf dem Balken ist der Mittelwert, in Klammern ist die Anzahl der gegebenen Antworten. Die schwarze Linie stellt die Standardabweichung dar und ist ein Hinweis auf die Streuung der Antworten.

Abbildung 3: Nichtteilnahme an LV



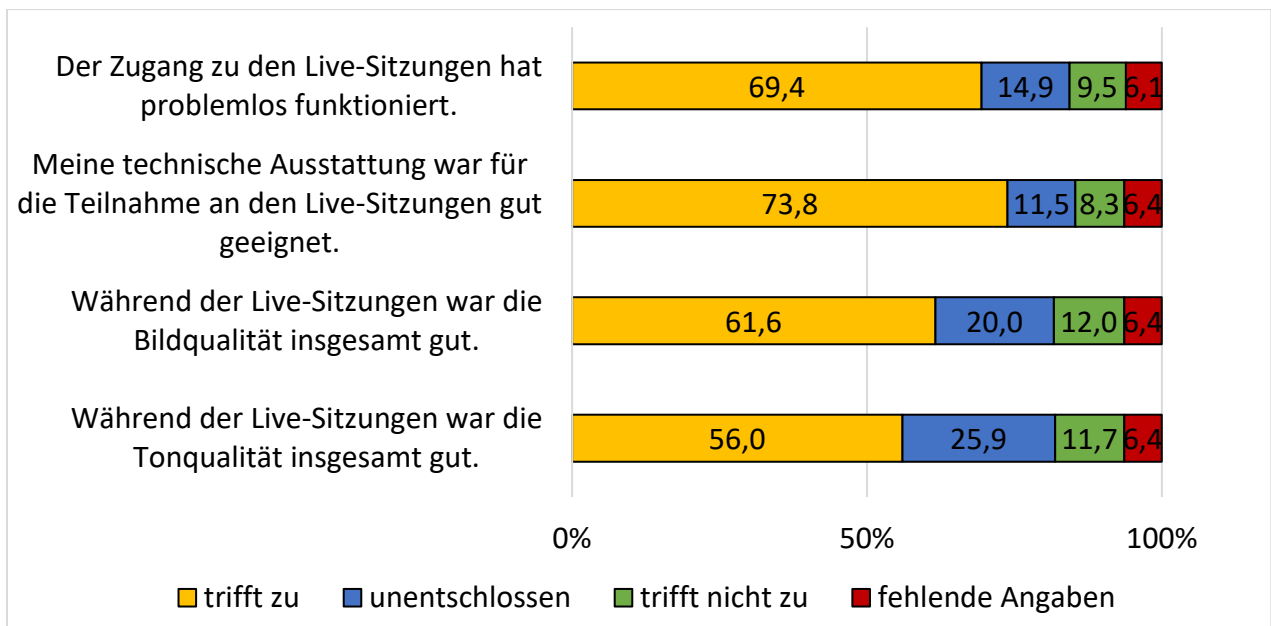
Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

Abbildung 4: Gründe für Nichtteilnahme an LV



Anmerkung zur Grafik: Hier waren Mehrfachnennungen möglich.

Abbildung 5: Live-Sitzung - Technik

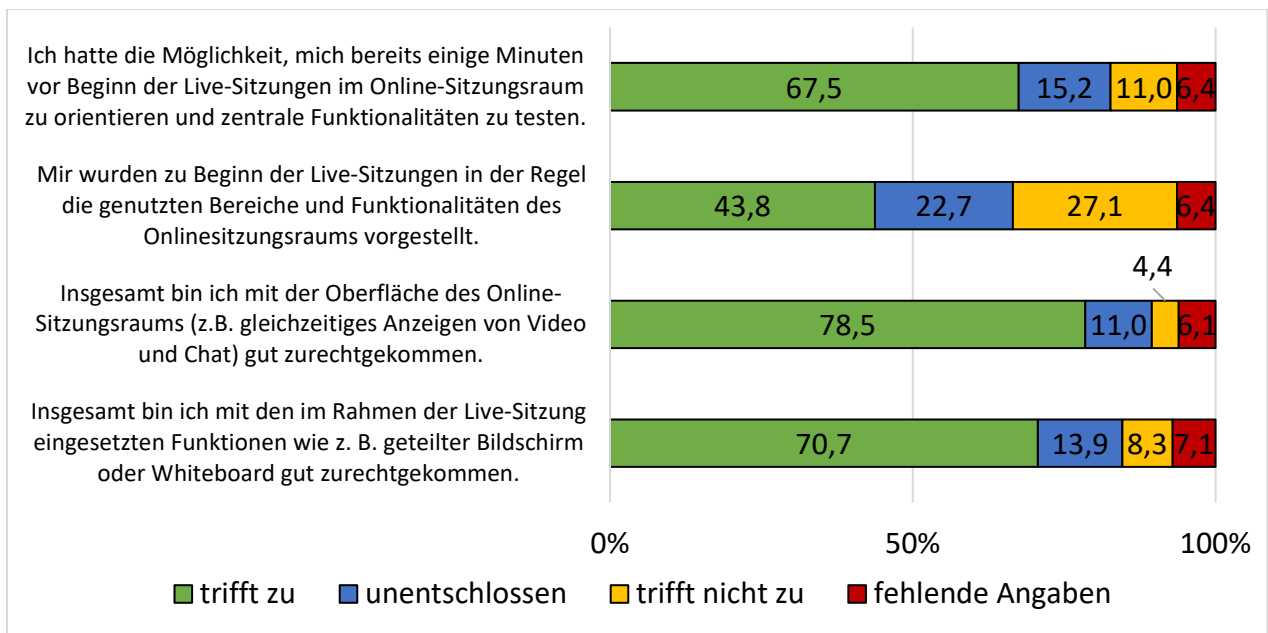


Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

Tabelle 2: Technische Störungen während Live-Sitzungen

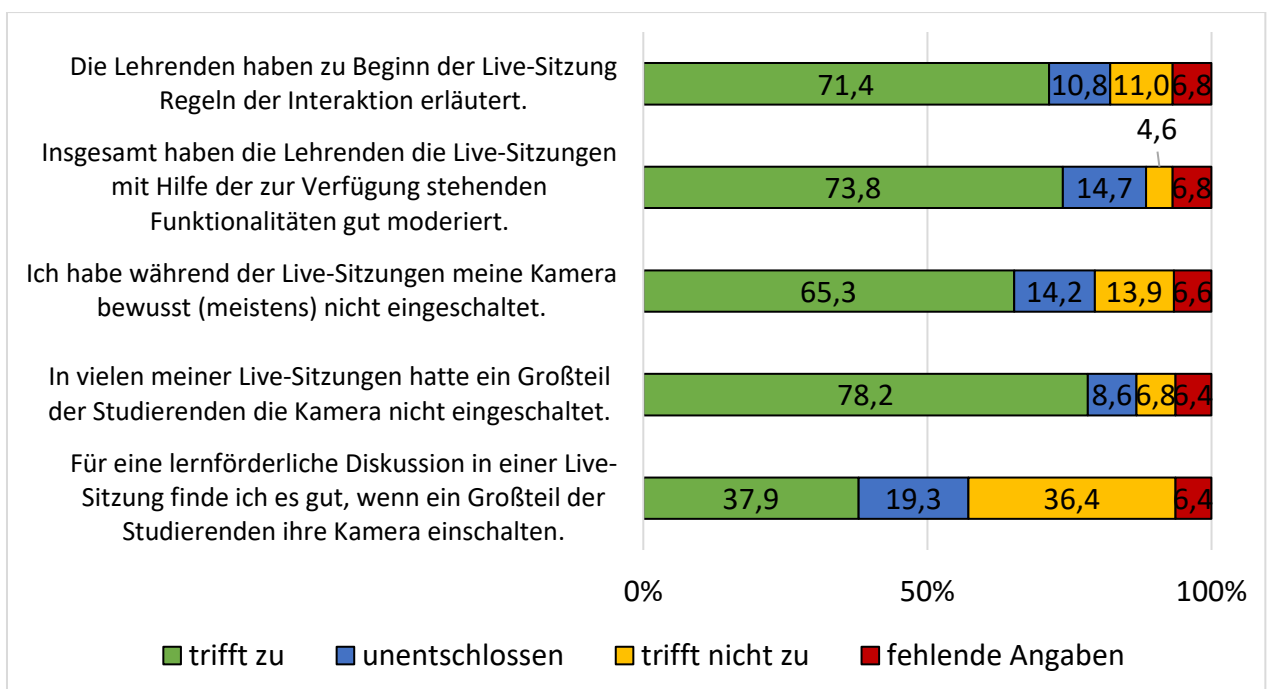
Technische Störungen
<ul style="list-style-type: none"> • Tonqualität (bspw. durch fehlendes Headset) • Videoqualität • schlechte Internetverbindung • Verbindungabbruch • Probleme mit WebEx-Training unter Linux • Störungen, wenn viele Teilnehmer*innen gleichzeitig Mikrofon und Video eingeschaltet haben • WebEx abgestürzt • Blackboard überlastet

Abbildung 6: Live-Sitzung – Navigation & Orientierung



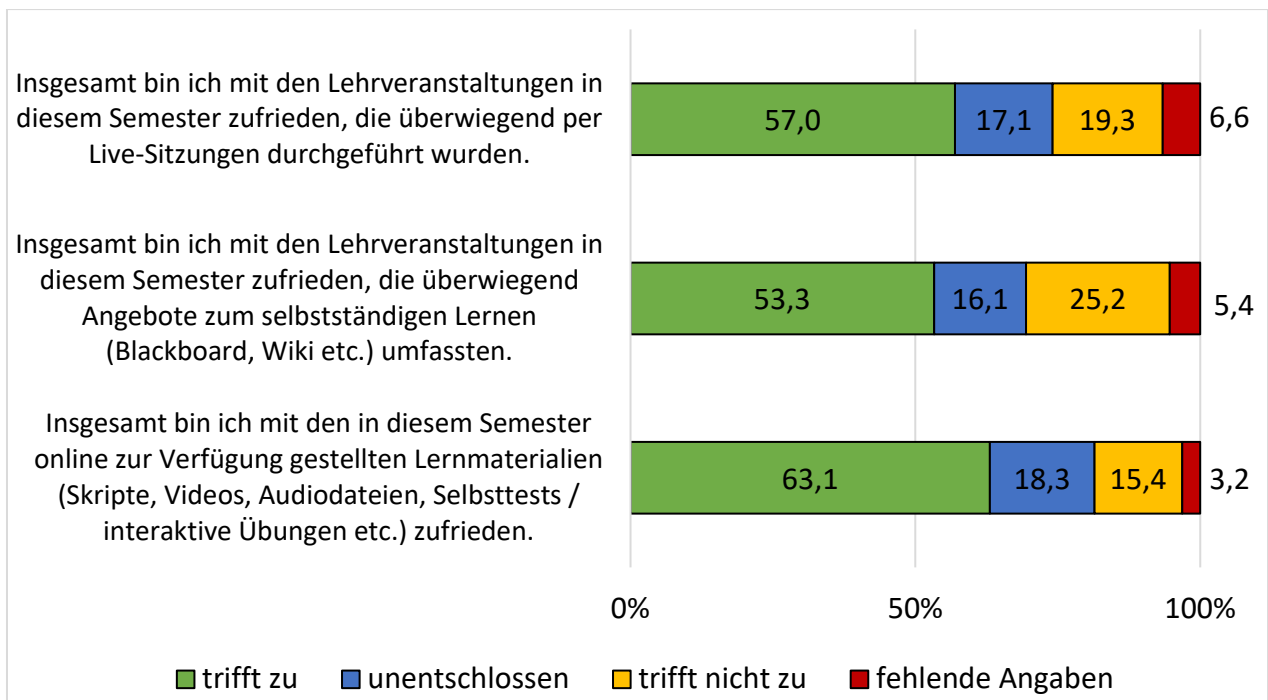
Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

Abbildung 7: Live-Sitzung – Kommunikation, Moderation & Betreuung



Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

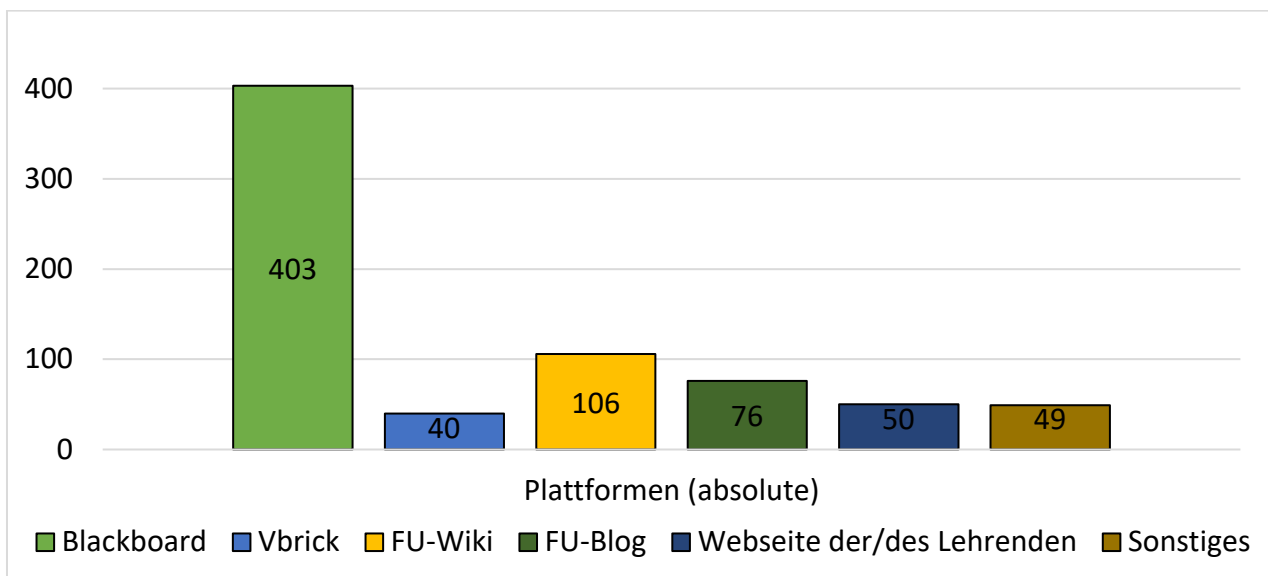
Abbildung 8: Generelle Akzeptanz



Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

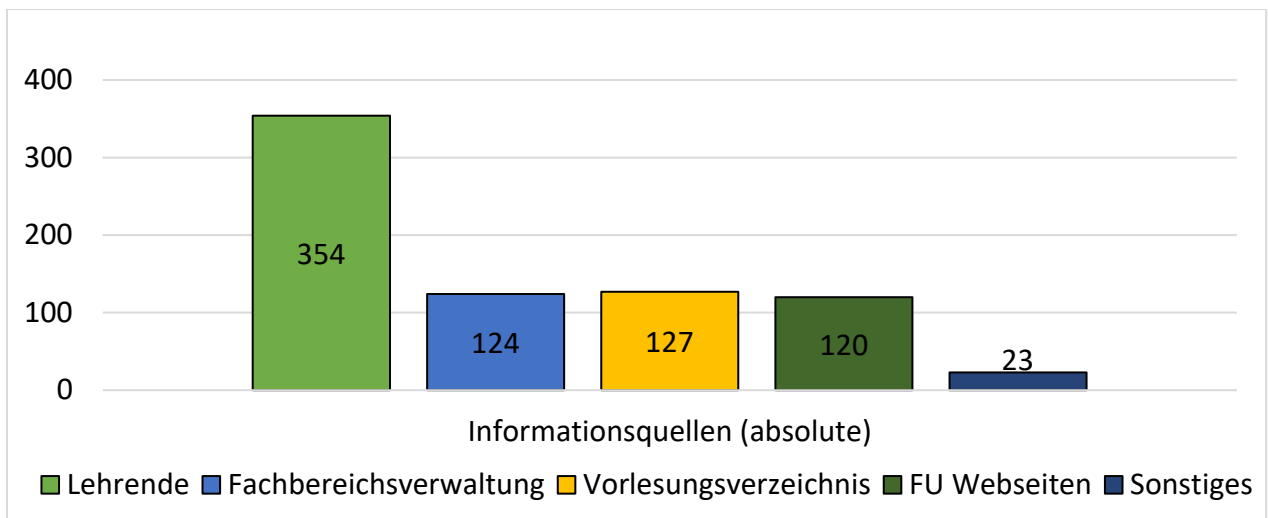
3. Organisation und Information

Abbildung 9: Plattformen auf denen Lernmaterial zur Verfügung gestellt wurde



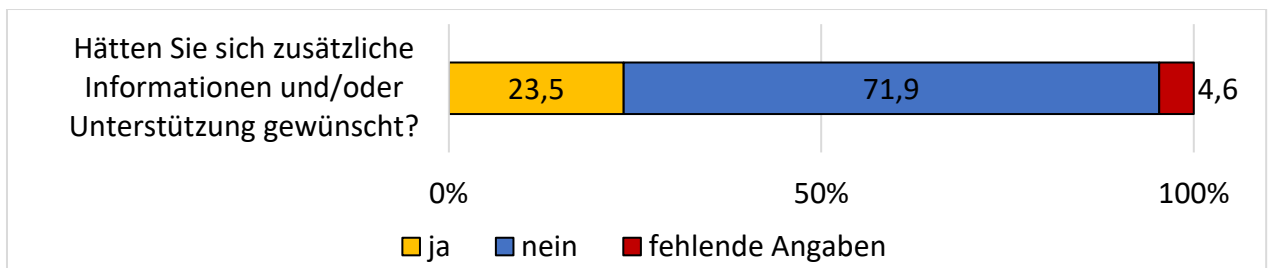
Anmerkung zur Grafik: Hier waren Mehrfachnennungen möglich.

Abbildung 10: Informationsquellen für LV Teilnahme und Durchführung



Anmerkung zur Grafik: Hier waren Mehrfachnennungen möglich.

Abbildung 11: Wunsch nach zusätzlichen Informationen/Unterstützung



Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

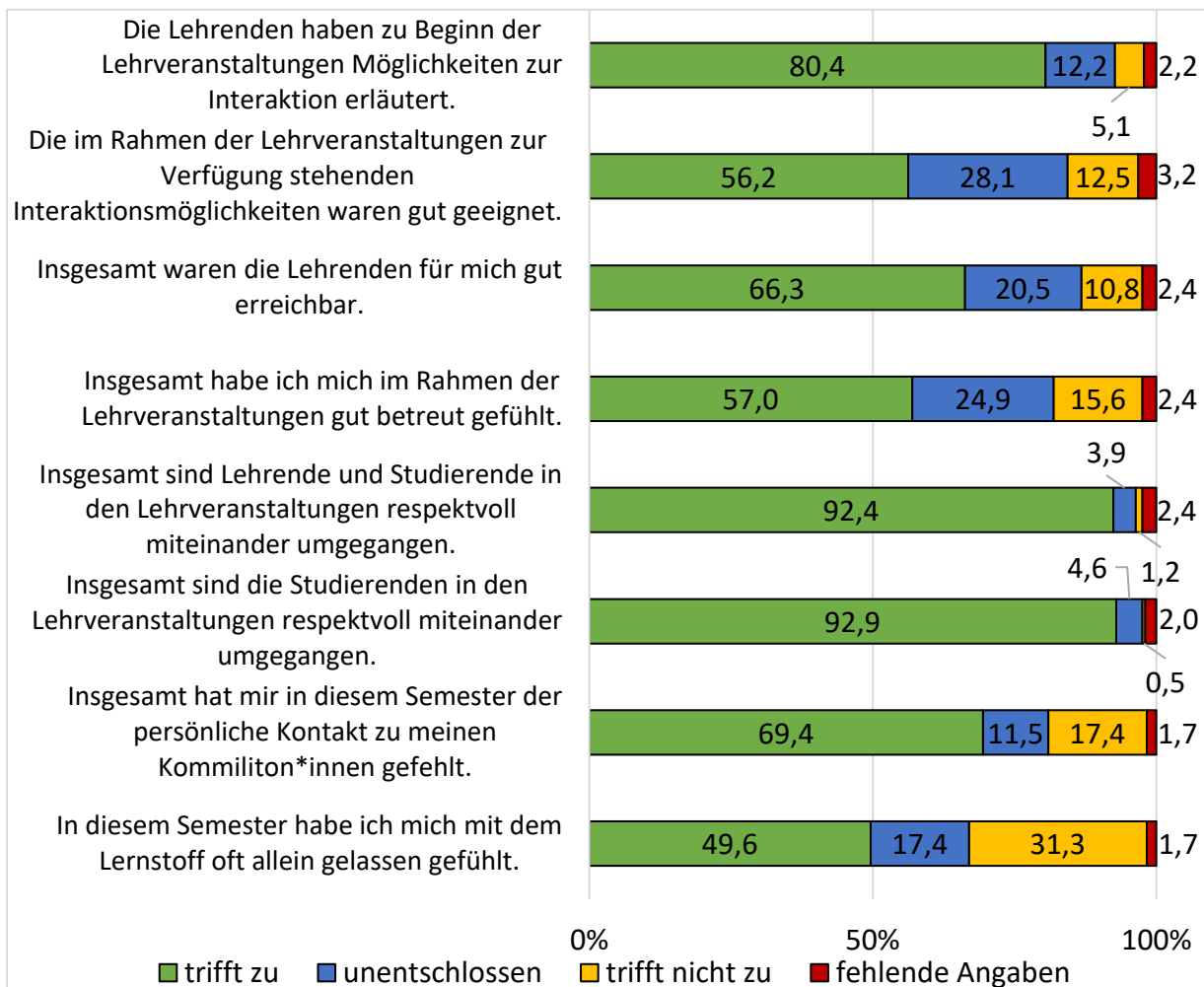
Tabelle 3: Wunsch nach zusätzlichen Informationen/Unterstützung

Kommunikation
<ul style="list-style-type: none"> • Mehr Austausch mit Kurs/Dozierenden • Bessere Erreichbarkeit von Dozierenden • Mehr Vernetzung mit Kommiliton*innen • Regelmäßige wöchentliche Begleitung • Live-Sitzungen • Chat-Sprechstunde • Ansprechpartner für Organisation • Einführungs-Sitzung in Veranstaltungen, die ausschließlich schriftlich stattfanden
Organisation
<ul style="list-style-type: none"> • Klare Übersichtspläne und feststehende Fristen • Frühzeitige Informationen zum Verlauf des nächsten Semesters • Frühzeitigere Informationen über den Ablauf der Kurswahl (besonders affiner und ABV-Bereich) • Frühzeitige Informationen zur nächsten Sitzung • Mehr Einheitlichkeit (Formate, Kommunikation) • Mehr Flexibilität (z.B. Abgabefristen) • Rechtzeitige Information zu Abschlussarbeiten/Prüfungsleistungen

<ul style="list-style-type: none"> • Weniger unterschiedliche Kommunikationskanäle
Technik
<ul style="list-style-type: none"> • Bessere technische Unterstützung • Schulung für Dozierende in Online-Tools + technische Ausstattung (Headset) • Anleitung zu Online-Tools • Unterstützung bei schlechter technischer Ausstattung (ältere Systeme) durch Nutzung von kompatiblen Programmen • Service-Notdienst für technische Probleme
Beratung/Aufklärung
<ul style="list-style-type: none"> • Aufklärung über digitale sexuelle Belästigung • Besser informierte Studienberatung • Unterstützung und Beratung beim Schreiben einer Hausarbeit
Sonstiges
<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsräume für Studierende an der FU • Alternativen für Eltern • Material online stellen, für Personen die nicht an Sitzung teilnehmen konnten • Weniger Druck durch wöchentliche Abgaben (hoher Arbeitsaufwand)

4. Kommunikation, Moderation & Betreuung

Abbildung 12: Kommunikation, Moderation & Betreuung



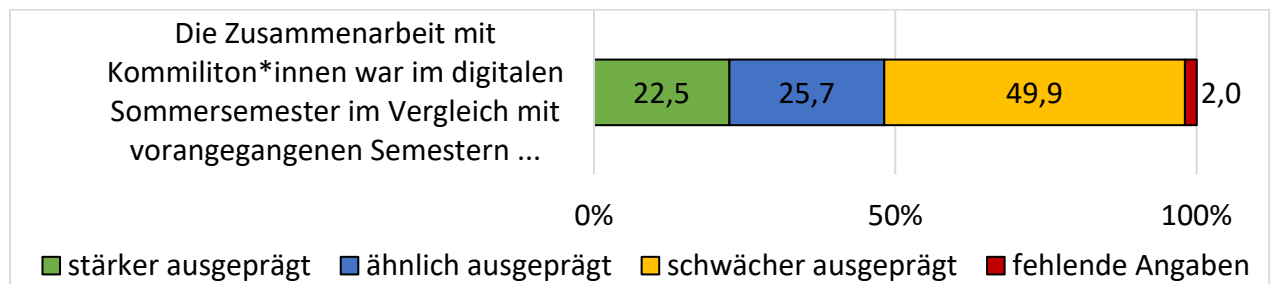
Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

Tabelle 4: Wünsche in Bezug auf Kommunikation und Betreuung

Kommunikation und Betreuung
<ul style="list-style-type: none"> • Mehr Mitspracherecht bei Gestaltung der LV • Intensivere Betreuung/Mehr Rückmeldungen bei Aufgaben • Gespräche/Live-Sitzungen statt nur E-Mail-Kontakt • Sprechstunden • Einheitlichere Kommunikationswege • Weniger unterschiedliche Foren nutzen • Emotionale Unterstützung • Klare Formulierung von Anforderungen • Mehr Austausch unter Studierenden

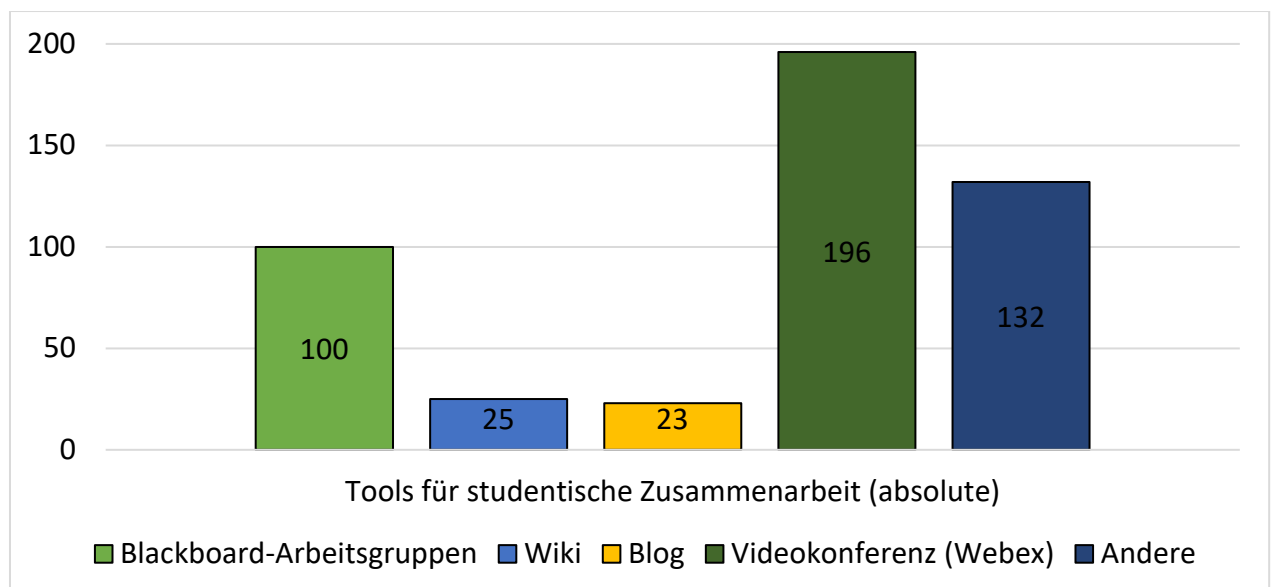
5. Studentische Zusammenarbeit

Abbildung 13: Ausprägung studentischer Zusammenarbeit im Vergleich



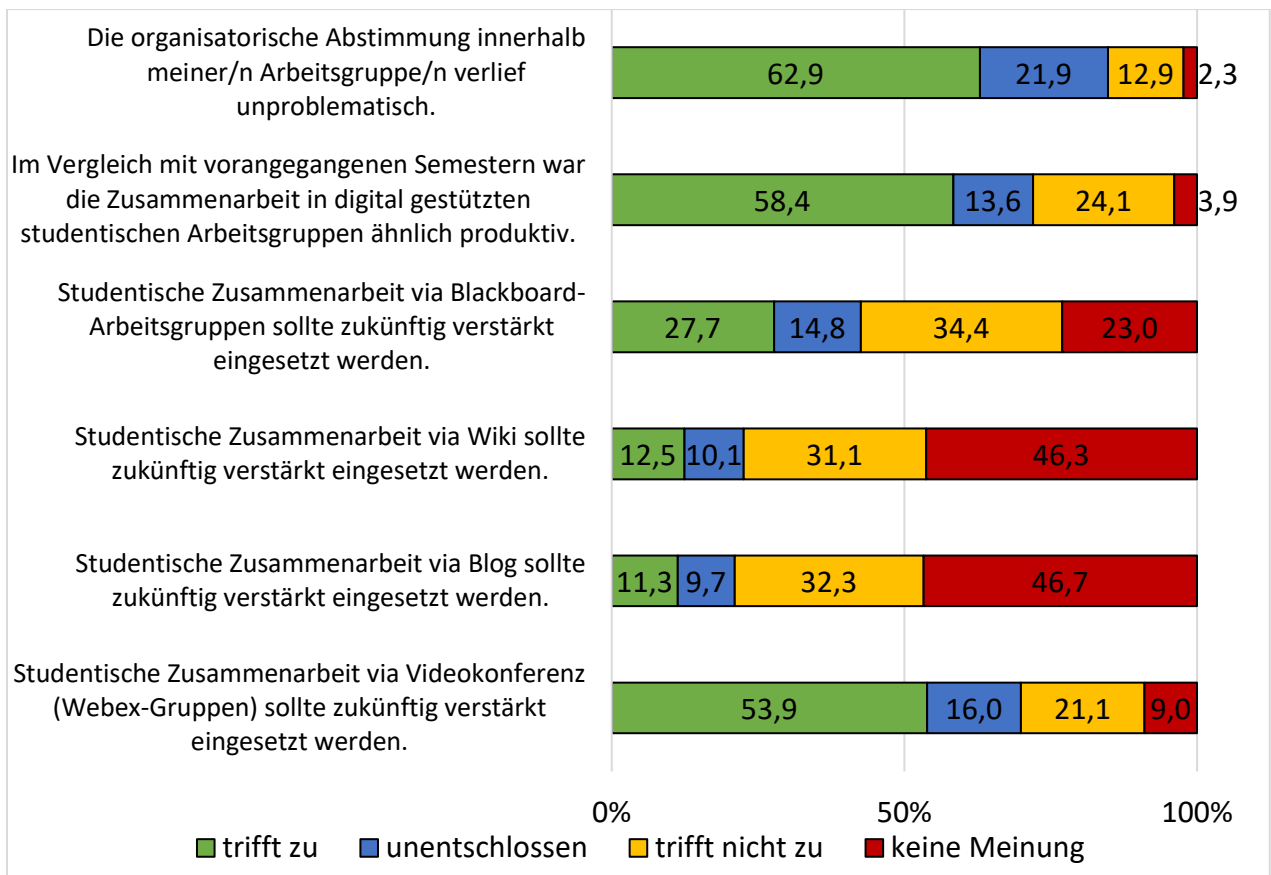
Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

Abbildung 14: Für studentische Zusammenarbeit genutzte Tools



Anmerkung zur Grafik: Hier waren Mehrfachnennungen möglich.

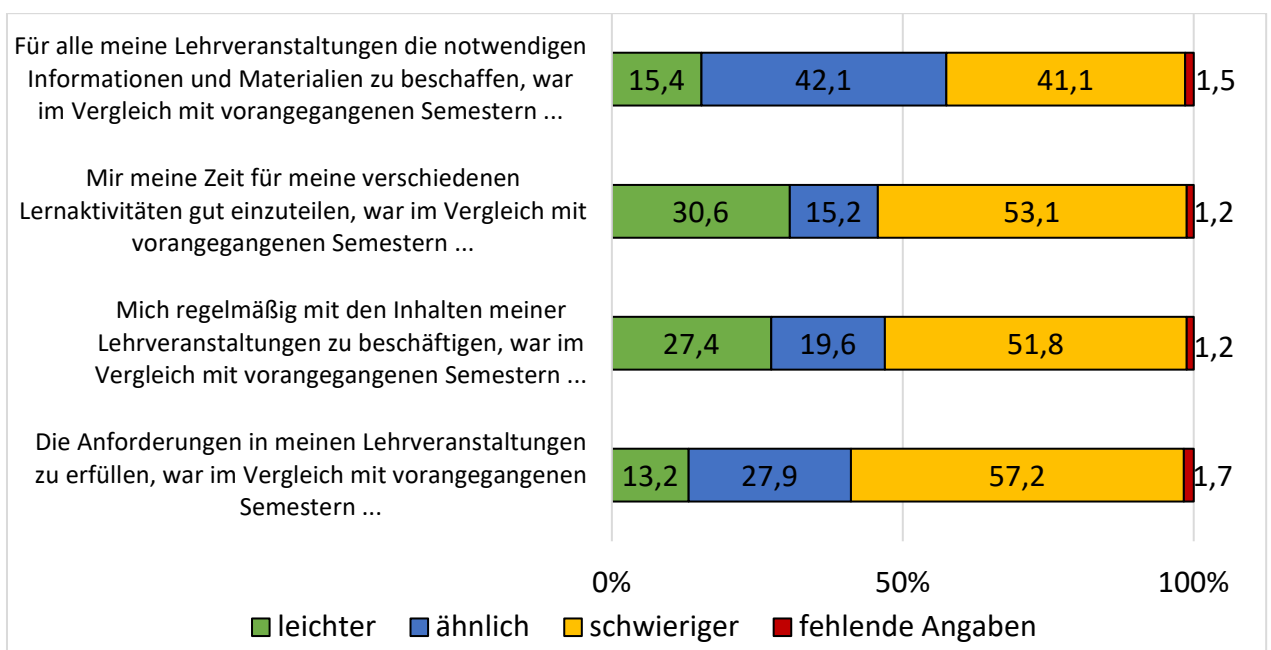
Abbildung 15: Studentische Zusammenarbeit



Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

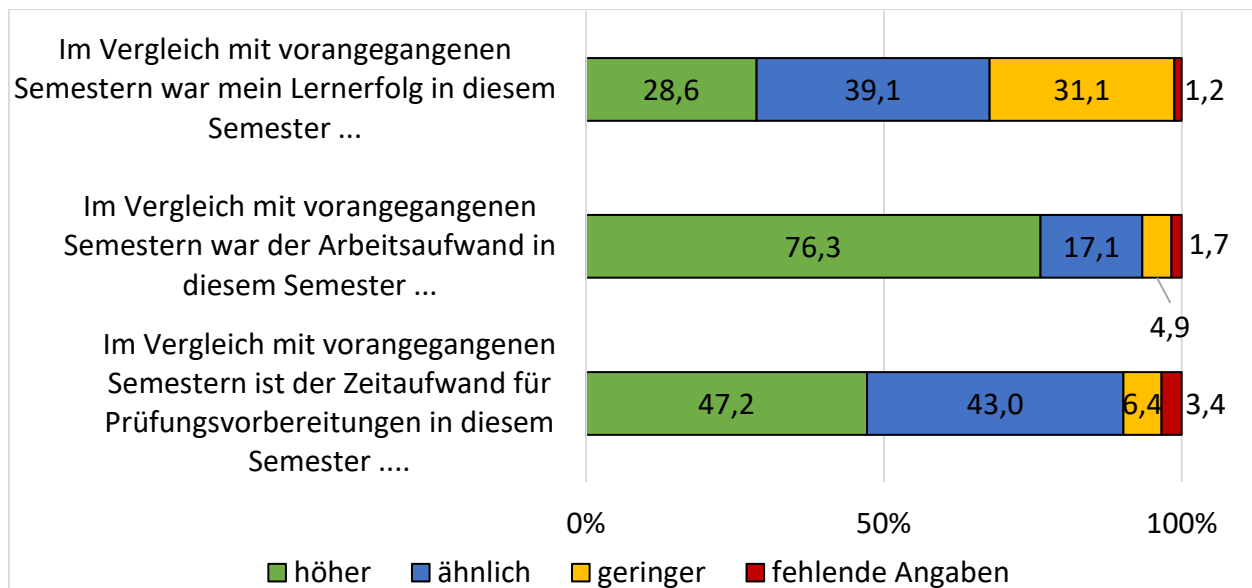
6. Selbstorganisiertes Lernen

Abbildung 16: Selbstorganisiertes Lernen I



Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

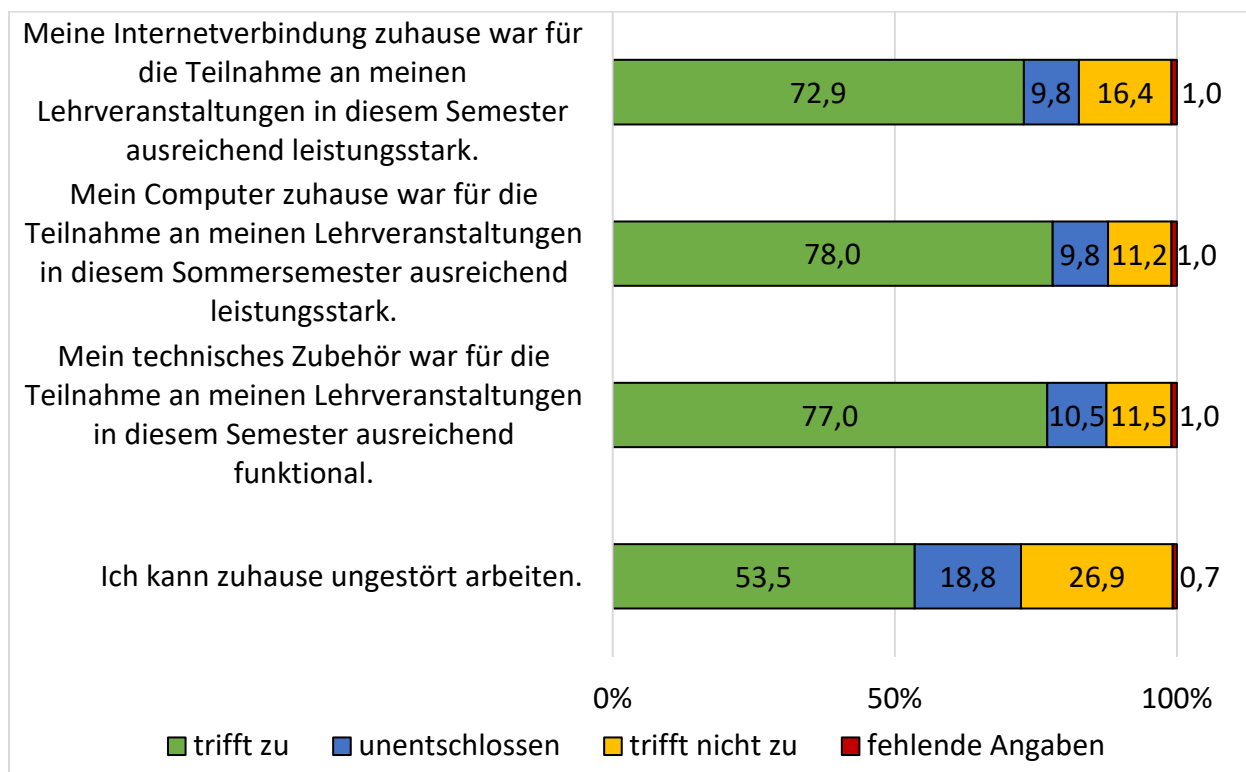
Abbildung 17: Selbstorganisiertes Lernen II



Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

7. Technische Ausstattung und Arbeitsplatz

Abbildung 18: Technische Ausstattung und Arbeitsplatz



Anmerkung zur Grafik. Die Zahlen in den Balken sind die Prozentwerte der gegebenen Antworten.

8. Mehrwert, Nachteile, Bedarfe

Tabelle 5: Positive Erfahrungen, die weitergeführt werden sollten

Positive Erfahrungen
<ul style="list-style-type: none">• Aufgezeichnete Veranstaltungen• Vertonte Power-Point-Folien• Schneller, unkomplizierter Austausch über WebEx• Onlineklausuren• Kreativ gestaltete Aufgaben/regelmäßige Abgaben zur Aufarbeitung der Lerninhalte• Individuelle Beratungstermine von Dozierenden• Flexible Zeiteinteilung/selbstbestimmtes Lernen

Tabelle 6: Größte technische Herausforderungen

Programme/Plattformen
<ul style="list-style-type: none">• Zurechtkommen mit vielen unterschiedlichen Programmen/sich einarbeiten• WebEx nicht intuitiv• WebEx Zugangslinks oft schwer (wieder) zu finden• WebEx Überlastung, wenn mehrere Kameras eingeschaltet• Probleme bei WebEx Installation und anfänglicher Bedienung• Zoom als Alternative mit besserer Verbindung, allerdings bedenkliche Datenschutzbestimmungen• Anwendungen, die nicht vom Betriebssystem unterstützt wurden (z.B. für Prüfungen notwendiger Safe Exam Browser)
Ausstattung
<ul style="list-style-type: none">• Schlechte Internetverbindung• Kein Drucker, Scanner• Kein Mikrofon, keine Kamera• Schlechte Tonqualität• Computer nicht leistungsstark genug
Sonstiges
<ul style="list-style-type: none">• Verbindungsstörungen (Internet und VPN)• Zu große Dateien• Abgelaufene Lizenzen von Büchern• Fehlendes technisches Knowhow von Dozierenden

Tabelle 7: Negative Erfahrungen, die unbedingt Änderungen erfordern

Organisation
<ul style="list-style-type: none">• Mehr Einheitlichkeit/Übersichtlichkeit – eine gemeinsame Plattform, statt diverse Foren und Plattformen• Mehr Übersichtlichkeit bei Blackboard• Notwenige Links sichtbarer/immer am gleich Ort bereitstellen• Termine/Fristen frühzeitiger festlegen und einhalten• Wichtige Informationen (z.B. welches Betriebssystem für Prüfung notwendig ist) früher mitteilen• Einheitliche Dateiformate (PDF)• Bei Fristen/Prüfungsterminen mehr Rücksicht auf Kita-/Schulschließungen• Materialien/Aufzeichnungen termingerecht hochladen

<ul style="list-style-type: none"> • Keine Pflichttermine, die nicht im Vorlesungsverzeichnis stehen
Lehrveranstaltungen
<ul style="list-style-type: none"> • Umfang des Lernstoffes reduzieren (großer Mehraufwand durch Aufgaben + Präsenz) • Mehr Struktur durch Live-Veranstaltungen • Fragestunden besser koordinieren, sodass alle wichtigen Fragen geklärt werden können • Keine digitalen mündlichen Prüfungen • Weniger Gruppenarbeit/keine ständig wechselnden Gruppen (kostet Zeit) • Keine reine Seminararbeit in Form von Blogs oder Präsentationen ohne Vertonung
Kommunikation
<ul style="list-style-type: none"> • Mehr Interaktion und Austausch • Bessere Erreichbarkeit von Dozierenden/angegebene Kommunikationswege auch nutzen • Mehr Verständnis/Rücksicht von Dozierenden • Besser funktionierendes Kommunikationstool
Technik
<ul style="list-style-type: none"> • Lösungen für Nutzer*innen anderer Betriebssysteme • Finanzielle/technische Unterstützung • EDV-Schulungen für Dozierende

Tabelle 8: Gewünschte Unterstützung

Kommunikation
<ul style="list-style-type: none"> • Mehr persönliches Feedback • Mehr Transparenz • Mehr Rückmeldungen • Online-Sprechstunden • Mehr Interaktions-/Austauschmöglichkeiten • Ein funktionierendes Kommunikationstool (Alternative zu WebEx)
Lernmaterialien zur Verfügung stellen
<ul style="list-style-type: none"> • Mehr Lernmaterial zur Verfügung stellen • Herunterladen von aufgezeichneten Veranstaltungen ermöglichen • Mehr Zugang zu Literatur mit VPN Verbindung • Live-Veranstaltungen anschließend zur Verfügung stellen (falls Technik versagt) • Lehrinhalte zu festen Zeitpunkt hochladen (sonst erschwertes Zeitmanagement)
Technik-Support
<ul style="list-style-type: none"> • Liste mit häufig auftretenden technischen Problemen • Direkten Technik-Support • Einführung über grundlegende Einstellungen (z.B. Integration von WebEx Terminen in Kalender) • Anlaufstelle für allgemeine Probleme in der digitalen Lehre • Finanzielle Unterstützung bei Anschaffung technischer Ausstattung
Arbeitsaufwand und Anforderungen
<ul style="list-style-type: none"> • Weniger Aufgaben zur aktive Teilnahme • Klare Formulierung der Anforderungen • Klarere Aufgabenstellungen • Einheitlichere Anforderungen • Nicht zu hohe Anforderungen • Flexible Abgabefristen • Übersichtliche Darstellung der Aufgaben und Fristen zu Semesterbeginn

- Mehr Verständnis, Flexibilität

Veranstaltungsformate/-gestaltung

- Keine termingebundenen Lehrveranstaltungen
- Weniger umfangreiche Präsentationen
- Mehr Angebote für gemeinsames Lernen
- Weniger Gruppenarbeiten
- Nutzung von Live-Sitzungen
- Abwechslungsreichere Methoden
- Klare Strukturierung der Inhalte
- Strukturierten Veranstaltungsplan zu Semesterbeginn
- Arbeitsgruppen bilden, die dauerhaft zusammenarbeiten

Sonstiges

- Mehr Kapazitäten für psychologische Beratung
- Einheitlichere Organisation
- Reminder-Funktion für Live-Veranstaltungen
- Arbeitsplätze in der Bibliothek