

Fachbereichsrat des Fachbereichs Erziehungswissenschaft und Psychologie Protokoll der 209. Sitzung

Donnerstag, der 8. September 2022, 15:00-16:30 Uhr, Cisco Webex

Professorinnen und Professoren:

- Hannover, Bettina
- Jablonka, Eva
- Kerschreiter, Rudolf (entsch.)
- Knoll, Nina
- Renneberg, Babette (ab TOP 2)
- Urban-Stahl, Ulrike (entsch.)
- Watermann, Rainer

Vertretung:

- Kessels, Ursula
- Gellert, Uwe (Gast)
- Blankenburg, Felix
- Niedeggen, Michael
-
- Dunekacke, Simone
- Schüpbach, Marianne
(erw. FBR TOP 4)

Erweiterter Fachbereichsrat TOP 4

- Prof. Dr. Sascha Hein
- Prof. Dr. Gesa Schaadt
- Prof. Dr. Flavia Adani
- Prof. Dr. Holger Gärtner

Wissenschaftliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter:

- Ferrin, Nino
- Lüdtke, Jana (entsch.)

Vertretung:

- Straehler-Pohl, Hauke
- Bohn, Johannes
- Mehrstens, Tobias

Vertretung:

- Hildebrandt, Johanna
- Crayen, Claudia
- Schmidt, Timo Torsten

Studierende

- Queisser, Katharina
(entschuldigt)
- Thielebein, Tomke (entsch.)

Vertretung:

- Fröhlich, Katharina
- Wölk, Alexander
(ab TOP 4)
- Berkholz, Luise F.
- Elmer, Frederic

Vertretung:

- Wenk, Bastian
- Rebell, Lilian Marie (bis Mitte TOP 5, vor Beschluss)

Sonstige Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

- Heinze-Drinda, Susanne
(entsch.)

- Nowakowski, André

Vertretung:

- Boike, Timo Elias

Teilnehmer/innen mit Rede- und Antragsrecht lt. § 70 BerlHG Abs. (4); jedoch nicht stimmberechtigt

Verwaltungsleiterin

- Gips, Petra (entsch.)

Frauenbeauftragte

- Schmidt, Katharina (zentr. vertr. FbA)
- Romain, Gisela (entsch.)

Gäste: Prof. Dr. Radoslaw M. Cichy (TOP 5)

Protokoll: Matzke, Stefanie (FBV)

Tagesordnung 209. Sitzung

TOP 1	Annahme der Tagesordnung.....	2
TOP 2	Mitteilungen und Anfragen.....	2
TOP 3	Protokollgenehmigung des Protokolls der 208. ordentlichen Sitzung vom 21.07.2022.....	2
TOP 4	Beschluss über die Berufungsliste und Abschlussbericht der W3-Professur für Grundschulpädagogik/Didaktik Deutsch mit dem Schwerpunkt Sprachliche Bildung (Vorlage A 13/2022) – nicht öffentlich	3
TOP 5	Beschluss über die Ausschreibung einer BUA Joint Professorship (W3) für Biologische Psychologie und Kognitive Neurowissenschaft und Besetzung einer Berufungskommission (Nachfolge Prof. Heekeren; Vorlage A 10/2022; Vorlage A 11/2022) – nicht öffentlich.....	3
TOP 6	Verschiedenes.....	3

Der Dekan, Herr Prof. Dr. Rainer Watermann, eröffnet die Sitzung im Format eines Online-Meetings um 15:00 Uhr. Der Dekan prüft die technischen Voraussetzungen der online zugeschalteten Mitglieder. Herr Watermann stellt die Beschlussfähigkeit des Fachbereichsrats fest.

TOP 1 Annahme der Tagesordnung

Herr Watermann stellt die Tagesordnung vor. Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 2 Mitteilungen und Anfragen

I. Informationen aus den Berufungsverfahren des Fachbereichs

- a. Am 10. August 2022 erhielt Frau Prof. Dr. Lis Schüler den Ruf auf die W2-Professur für Grundschulpädagogik/Didaktik Deutsch mit dem Schwerpunkt Literarische Bildung und nahm diesen nach erfolgreichen Verhandlungen am 05.09.2022 endgültig an.

TOP 3 Protokollgenehmigung des Protokolls der 208. ordentlichen Sitzung vom 21.07.2022

Das Protokoll der 208. ordentlichen Fachbereichsratsitzung vom 21.07.2022 wird ohne Änderungen genehmigt.

Stimmen dafür:	12
Gegenstimmen:	0
Enthaltungen:	0

TOP 4 Beschluss über die Berufungsliste und Abschlussbericht der W₃-Professur für Grundschulpädagogik/Didaktik Deutsch mit dem Schwerpunkt Sprachliche Bildung (Vorlage A 13/2022) – nicht öffentlich

TOP 5 Beschluss über die Ausschreibung einer BUA Joint Professorship (W₃) für Biologische Psychologie und Kognitive Neurowissenschaft und Besetzung einer Berufungskommission (Nachfolge Prof. Heekeren; Vorlage A 10/2022; Vorlage A 11/2022) – nicht öffentlich

TOP 6 Verschiedenes

I. Bericht aus Verwaltungsleiter*innensitzung:

- a. Es ist von Seiten des Landes eine Energieeinsparung von 10% erwünscht: Arbeits- und Seminarräume werden auf 19°C und Gemeinschaftsbereiche/Gänge auf 16°C temperiert.

Grundsätzlich soll weitmöglichst der normale (Präsenz-)Betrieb aufrechterhalten werden. Eine allgemeine Dauer-Home-Office Vorgabe oder -Empfehlung wird es nicht geben, nicht zuletzt auch mit dem Argument, dass das Problem der hohen Energiekosten nicht einfach in den privaten Bereich verschoben werden kann.

Es wird eine „AG Energiesparen“ eingerichtet, um die neuen Herausforderungen für den Herbst/Winter zu bewältigen. Man ist offen gegenüber Ideen und Anregungen für Maßnahmen zum Energiesparen und zur Kommunikation. Es werden Anreize überlegt, z.B. die finanzielle Unterstützung bei der Neuanschaffung von Geräten, z.B. Kühlschränke (75% zentral, 25% FB).

In den kommenden Wochen werden Abt. III/Stabsstelle Nachhaltigkeit in den Fachbereichen sog. „Energiechecks“ durchführen, um die besonderen Bedürfnisse der Fachbereiche zu berücksichtigen, z.B. in den energieintensiven Bereichen (bei uns z.B. MRT, Hochschulambulanz etc.)

- b. Sowohl zur DV-Flex als auch für den Umgang mit dem „ausgesetzten“ Betriebsurlaub gibt es zunächst keine neuen Festlegungen. Zum letzteren Thema erwartet das Präsidium eine allgemeine Anordnung des Landes zur Schließung aller öffentlichen Gebäude zwischen Weihnachten und Neujahr zwecks Energieeinsparung, so dass u.U. zum Home-Office verpflichtet wird, sofern kein Urlaub beansprucht wird.
- c. Weiternutzung von Cisco Webex: Ab 1.10. wird die Anwendung bis auf Weiteres weiterhin genutzt trotz der offenen Datenschutzfragen. Der Austausch mit dem Datenschutzbeauftragten zur Klärung der Fragen wird fortgesetzt.
- d. Pandemie: Land bereitet ein Eckpunktepapier vor: Dieses sieht ggf. wieder eine Maskenpflicht in geschlossenen Räumen vor und könnte auch die Bereitstellung von Tests 2x pro Woche durch den Arbeitgeber beinhalten.
- e. Es laufen außerdem Gespräche mit dem GPR über einen angepassten Rahmenhygieneplan. Dies stellen zunächst nur vorbereitende Maßnahmen ohne konkreten Anlass von Landesseite dar.

II. Anschließend findet eine Diskussion darüber statt, inwieweit der Fachbereichsrat die Arbeit des Personalsrats bzw. die Zusammenarbeit zwischen Kanzlerin und GPR bewerten sollte. Einige plädieren da-

für, dass der TOP „Verschiedenes“ für diesen Austausch gut geeignet, andere wenden ein, dass dieser Austausch in Abwesenheit der „Beteiligten“ nur einseitig verlaufen kann.

Nach einer Diskussion über die konkrete Zusammenarbeit mit dem studPR, bietet Herr Wölk an, den Vorsitzenden mal anzusprechen und ggf. zu vermitteln.

- III. Die Immatrikulationsfeier des Fachbereichs findet am 10.10.2022 um 10:00 Uhr in Hörsaal 1a statt. Alle Fachbereichsmitglieder sind herzlich eingeladen.

Berlin, 20.10.2022 // für das Protokoll: Stefanie Matzke