

### Umfang

- 350 Stunden berufspraktische Tätigkeit

### Aufteilung

- Aufteilung in maximal 2 Teile möglich
- jeder Teil muss mind. 120 Stunden umfassen
- Praktikum kann in Forschung und/oder Praxis absolviert werden
- Praktikum *oder* psychologische Berufstätigkeit, abgeleistet **zwischen BA und MA Studium**, kann anerkannt werden (bis zu 175 h)

### Anmeldung

- Formular Praktikumsanmeldung<sup>#</sup> ausfüllen und bei der jeweiligen Praktikumsbeauftragten einreichen (s.u.)
- Bitte **VOR** Beginn des Praktikums anmelden, um (a) Anerkennung zu prüfen und (b) Haftpflichtversicherungsschutz durch die FU während der Praktikumszeit zu gewährleisten

### Regeln für Anerkennung

1. Psychologische Tätigkeit (d.h. nicht nur reine Sprechstundentätigkeit)
2. Anleitung durch eine Fachpsychologin oder einen Fachpsychologen (d.h. Diplom oder Master)
  - *persönliche* Einarbeitung und Anleitung der fachlichen Tätigkeiten (*nicht* etwa durch andere Praktikant\*innen)
  - in Ausnahmefällen auch durch Praktikumsbetreuer\*in an Uni möglich, unbedingt VORHER klären
  - Anleitung durch Elternteil *nicht* erlaubt
3. Eingeschränkte Verantwortlichkeit
  - Praktikant\*innen sind nie die einzige psychologische Fachkraft vor Ort
  - sie hospitieren und unterstützen; eigenständige Tätigkeiten sind beschränkt auf Tätigkeiten wie Entspannungs- oder Konzentrationstrainings
  - Tätigkeit ersetzt keine Planstelle
4. Forschungspraktika sind möglich, wenn die Kriterien 1-3 erfüllt sind und eine Beteiligung an mindestens 2 Phasen des Forschungsprozesses gewährleistet ist
5. Eine Hilfskrafttätigkeit kann anerkannt werden, wenn die Kriterien 1-3 bzw. 1-4 erfüllt sind

### Unterlagen zur Anerkennung des Praktikums

- 1 Praktikumsbestätigung<sup>#</sup> pro Praktikum
- 2 x Titelblatt<sup>#</sup>
- 1 Kurzzusammenfassung<sup>#</sup> pro Praktikumsteil
- 1 Bericht über die gesamte Praktikumszeit (d.h. über beide Teile, falls Praktikum aufgeteilt wurde); Infos zum Bericht siehe nächste Seite

<sup>#</sup>alle Dokumente zu finden unter: [https://www.ewi-psy.fu-berlin.de/einrichtungen/serviceeinrichtungen/pruefungsbuero/master\\_ewi\\_und\\_psy/master\\_psychologie/berufspraktikum/index.html](https://www.ewi-psy.fu-berlin.de/einrichtungen/serviceeinrichtungen/pruefungsbuero/master_ewi_und_psy/master_psychologie/berufspraktikum/index.html)

## **Praktikumsbericht**

- inklusive Titelblatt nicht weniger als 6 Seiten und nicht mehr als 8 Seiten (d.h. mindestens 9000 Zeichen, höchstens 12000 Zeichen)

### Struktur Bericht:

#### **1. Institution**

- 1.1. Beschreibung der Institution  
(Adresse; Art/Zahl der Mitarbeitenden; Funktionsverteilung; Entscheidungsstrukturen)
- 1.2. Aufgaben der Institution (Klientel; Arbeitsauftrag; Zielsetzung)
- 1.3. Arbeitsweise der Institution  
(Arbeitskonzeption und Arbeitsschwerpunkte; ihre psychologischen Grundlagen sowie deren Umsetzung innerhalb der institutionellen Realität)

#### **2. Eigene Tätigkeit**

- 2.1. Vorbereitung und Zielsetzung für die eigene Tätigkeit
- 2.2. Darstellung der eigenen Tätigkeit  
(Konkrete Schilderung von spezifischen Tätigkeiten, Fallbeispielen etc.; Anleitung, Supervision, Zusammenarbeit mit in der Einrichtung Beschäftigten)
- 2.3. Kritische Auseinandersetzung mit der eigenen Tätigkeit  
(Praktikant\*innenrolle; Vorhandensein bzw. Fehlen eigener Kompetenzen und Wissensgrundlagen; psychologische Begründbarkeit eigenen Handelns; Kluft Theorie-Praxis; fachliche Reflexion; Einschätzung der Bedeutung für Klient\*innen (Auftraggebende); gewonnene Kenntnisse und Erfahrungen; positive Aspekte, Konflikte und Probleme bei der Durchführung des BP)

Der Schwerpunkt des Berichts liegt auf der Darstellung und fachlichen Diskussion der eigenen Tätigkeit sowie ihrer fachlichen Reflexion (Abschnitte 2.2 und 2.3); diesen Teilen sollte mindestens die Hälfte des Berichts gewidmet sein.

#### **3. Zusammenfassende Einschätzung des Praktikums und der Praxiseinrichtung**

- 3.1. Voraussetzungen, die Praktikant\*innen mitbringen sollten; Lernmöglichkeiten; konstruktive Kritik (Verbesserungsvorschläge für Praktikumsgestaltung und -betreuung)

Der Bericht erfolgt in der Regel schriftlich; es liegt im Ermessen der Praktikumsbeauftragten, ein Kolloquium anzubieten (Block von 4 h, 6 Teilnehmende), in dem der Bericht mündlich vorgetragen wird und der schriftlich einzureichende Teil sich auf das Titelblatt und einen einseitigen Praktikumskurzbericht beschränkt (per Download von den Internetseiten des Prüfungsbüros); in diesem Fall gelten für den Vortrag die gleichen inhaltlichen Vorgaben wie für den Bericht und es besteht Teilnahmepflicht für den gesamten Termin. Details zur Teilnahme können Sie auf der Webseite der einzelnen Praktikumsbeauftragten nachlesen.

## Praktikumsbeauftragte

- Wenn zwei *Praktika* abgeleistet wurden, richtet sich die **Zuständigkeit** der Praktikumsbeauftragten nach folgenden Vorgaben: Der **Bericht** wird bei dem/der Praktikumsbeauftragten abgegeben, der/die für den Bereich zuständig ist,
- in den das Praktikum fällt, das kein Forschungspraktikum ist, bzw.
- in den das längere der beiden Praktika fällt (falls kein Forschungspraktikum) bzw.
- in den das erste von zwei gleich langen Praktika fällt (falls kein Forschungspraktikum).
- Wenn beim Wechsel von einer anderen Uni dort bereits ein Praktikum anerkannt wurde, bestimmt das zweite, später absolvierte Praktikum die hiesige Zuständigkeit für den Bericht.

Stand: SS 2022

Bereiche des Berufpraktikums	Beauftragte/r
Praktika im Bereich des SOW- Masters sowie in Weiterbildungseinrichtungen	<b>Frederike Hennig</b> Telefon: (030) 838-61348 E-Mail: <a href="mailto:betriebspraktikum@ewi-psy.fu-berlin.de">betriebspraktikum@ewi-psy.fu-berlin.de</a> Infos unter: <a href="http://www.ewi-psy.fu-berlin.de/einrichtungen/arbeitsbereiche/orgpsych/Betriebspraktika/index.html">http://www.ewi-psy.fu-berlin.de/einrichtungen/arbeitsbereiche/orgpsych/Betriebspraktika/index.html</a>
Praktika in stationären Einrichtungen	<b>Dipl.-Psych. Katharina Schmidt</b> Raum: JK 25/121e Telefon: (030) 838-529 04 E-Mail: <a href="mailto:katharina.schmidt@fu-berlin.de">katharina.schmidt@fu-berlin.de</a> Sprechstunde: siehe <a href="#">Webseite</a> <sup>#</sup>
Praktika in Einrichtungen des psychosozialen und ambulanten klinischen Bereichs	<b>Dr. Nadine Stammel</b> Raum: JK 26/322 Telefon: (030) 838-61024 E-Mail: <a href="mailto:nadine.stammel@fu-berlin.de">nadine.stammel@fu-berlin.de</a> Sprechstunde: siehe <a href="#">Webseite</a> <sup>#</sup>
Forschungspraktika	<b>Dr. Claudia Crayen</b> Raum: JK 27/209 Telefon: (030) 838-55719 E-Mail: <a href="mailto:claudia.crayen@fu-berlin.de">claudia.crayen@fu-berlin.de</a> Sprechstunde: siehe <a href="#">Webseite</a> <sup>#</sup>
Bei Praktika im Bereich der <b>Rechtspsychologie</b> wenden Sie sich bitte an eine der Beauftragten, je nach inhaltlicher Ausrichtung (stationär, ambulant oder Forschung).	
<sup>#</sup> <a href="http://www.ewi-psy.fu-berlin.de/mitarbeiterliste/index.html">http://www.ewi-psy.fu-berlin.de/mitarbeiterliste/index.html</a>	
<b>Auslandspraktika ordnen Sie bitte den inhaltlichen Bereichen zu.</b>	